

Beskrivelse af bilag til din ansøgning om tilsagn

I nedenstående tabel, kan du se en beskrivelse af de dokumenter som skal vedhæftes din ansøgning. Der er en række af bilagene om er obligatoriske, mens nogle er valgfrie. I tabellen er det angivet, om der findes en skabelon til det enkelte bilag. Du finder skabeloner til bilag [her](#), under "Hjælpeværktøjer".

Titel	Beskrivelse	Skabelon	Obligatorisk
Bilag 1 - Dokumentation af energiforbruget i før-situationen	Du skal indsende dokumentation af dit nuværende energiforbrug. Det kan fx være databladdokumentation af driftstider mv. Husk at Energistyrelsen har en række standardforudsætninger, hvor nogle er obligatoriske at bruge. Beregninger uploades i Excel-filer. Såfremt før-forbruget er beregnet, skal der indsendes dokumentation for de forudsætninger, der ligger til grund for beregningerne.	Nej	Ja
Bilag 2 - Dokumentation af før-situation	Du skal indsende dokumentation af før-situationen. Det kan fx være billeder af det anlæg eller udstyr, der skal udskiftes eller tegninger eller procesdiagrammer. Har produktionsmængden indflydelse på forbruget, skal produktionsvolumen også dokumenteres i bilag 2.	Nej	Ja
Bilag 3 - Estimering af årligt energiforbrug i efter-situationen	Du skal uploade dokumenter, der viser hvordan energiforbruget i efter-situationen er estimeret. Evt. forudsætninger skal dokumenteres. Beregninger uploades i Excel-fil. BEMÆRK at bilag 3 ikke skal indsendes for tiltag hvor der er brugt standardløsninger eller en beregner fra ansøgningsportalen.	Nej	Ja (dog ikke for tiltag hvor der er benyttet standardløsning eller en af beregnerne i ansøgningsportalen)



Bilag 4 - Budget/Regnskab	<p>Du skal indsende et budget, der viser forventede omkostninger ved tiltaget.</p> <p>De investeringsomkostninger, som kan medregnes som en del af de støtteberettigede omkostninger, omfatter:</p> <ul style="list-style-type: none">• ekstern rådgivning, projektudvikling, projektering forbundet med anlægsomkostninger og eventuel ekstern kvalitetssikring af ansøgningen, hvis påkrævet af Energistyrelsen,• miljøgodkendelser,• anskaffelse af nødvendige anlægskomponenter, entreprenørydelser og installation og revision af regnskab, som krævet af Energistyrelsen <p>Du skal også bruge bilag 4, når du søger udbetaling.</p>	Ja	Ja
Fuldmagt ved partsrepræsentation	<p>Hvis virksomheden lader sig partsrepræsentere af fx en energirådgivningsvirksomhed, skal der vedhæftes en fuldmagt, som er underskrevet af en person med stillingsfuldmagt for den ansøgende virksomhed.</p> <p>Stillingsfuldmagt kan f.eks. bekræftes via NemId. En fuldmagt er ikke projektspecifik, og kan derfor bruges til flere projekter.</p>	Ja	Ja
Udvidet projektbeskrivelse	<p>Det anbefales at vedhæfte en udvidet projektbeskrivelse, da det kan hjælpe til en bedre forståelse af projektet og lette sagsbehandlingstiden af din ansøgning. Det kan fx. være en rapport udarbejdet af en energirådgiver.</p>	Nej	Nej
Dokumenter til beskrivelse af efter-situationen	<p>Du kan vedhæfte yderligere dokumentation af din forventede efter-situation, fx i form af datablade, procesdiagrammer og tegninger over, hvor nye anlæg mv. tænkes placeret.</p>	Nej	Nej
Tidsplan	<p>Du kan vælge at vedhæfte en tidsplan over dit projekt.</p>	Ja	Nej