



# Energistyrelsen

Ansøgevejledning til ansøgning om tilskud til puljen vedr. tilskud til energiforbedringer og digitale løsninger i kommunale og regionale bygninger

**Til energiforbedringsprojekter i energimærkede bygninger**

Version 2 af marts 2022

## Indholdsfortegnelse

Indledning.....	3
Definition af begreber .....	3
Ansøgning om tilskud .....	6
Betingelser for tilskud .....	6
Vigtigt at vide .....	7
Indsend ansøgning om tilskud – vejledning til portalen .....	8
Trin-for-trin – adgang til ansøgningsportalen .....	8
Trin-for-trin – sådan oprettes en ansøgning .....	10
Vejledning.....	12
Generelle forhold .....	12
Bygningen.....	16
Konvertering.....	20
Klimaskærm – vinduer.....	23
Klimaskærm – øvrige tiltag.....	25
Udskiftning af cirkulationspumpe .....	29
Vedhæft filer .....	30
Godkend og indsend .....	31
Retsgrundlag.....	32

## Indledning

I denne vejledning præciseres og uddybes reglerne for ansøgning om tilskud fra tilskudspuljen til energiforbedringer og digitale løsninger i kommunale og regionale bygninger.

Vejledningen definerer og beskriver ansøgnings-processen med en trin-for-trin guide til ansøgningsportalen.

Læs mere om tilskudsordningen på [www.spareenergi.dk/komreg](http://www.spareenergi.dk/komreg)

På ovenstående hjemmeside, findes desuden de nødvendige skabeloner til at ansøge om tilskud.

## Kontakt og spørgsmål

Energistyrelsen administrerer ordningen, og al kommunikation om tilskud mv. foregår derfor som udgangspunkt med Energistyrelsen. I har to muligheder for kontakt, hvis I har spørgsmål, som hverken vejledningen eller hjemmesiden giver svar på:

1. I kan kontakte Energistyrelsen via vores hovedpostkasse [komreg@ens.dk](mailto:komreg@ens.dk), eller
2. I kan mens puljen er åben for ansøgninger, ringe på telefon **51674375**. Telefontiden er mandag-torsdag, 09-15 og fredag 09-13.

**Bemærk at telefonen kun er åben for henvendelser i den periode puljen er åben for ansøgninger.**

**Herefter vil det kun være muligt at kontakte Energistyrelsen via ansøgningsportalen eller via [komreg@ens.dk](mailto:komreg@ens.dk).**

Vi anbefaler, at I læser hele vejledningen igennem, inden I ansøger om tilskud.

Vi gør opmærksom på, at Energistyrelsen først kan give tilsagn om tilskud efter vurdering af en konkret og fuldt oplyst ansøgning.

## Definition af begreber

### Arbejdets påbegyndelse

Enten påbegyndelsen af etablerings- eller anlægsarbejdet i forbindelse med investeringsprojektet eller det første retligt bindende tilsagn om køb af udstyr eller indgåelse af andre forpligtelser, som gør investeringen irreversibel, alt efter hvad der indtræffer først. Interne forberedende tiltag i den enkelte kommune eller region vil ikke i denne sammenhæng betragtes som, at arbejdet er påbegyndt. Eventuelle udgifter forbundet hermed vil dog ikke kunne indgå i de tilskudsberettigede omkostninger.

### **Energiforbedringsprojekt**

Et projekt, som består af et eller flere energiforbedringstiltag, som gennemføres i én bygning. De tilskudsberettigede energiforbedringstiltag er nærmere afgrænset i bekendtgørelsens § 6, stk. 1. For en gengivelse af de enkelte tiltag, se afsnit 3.1 om tilskudsordningens anvendelsesområde ovenfor.

### **Eref, facadevindue**

196,4·gw - 90,36·UW beregnet for et referencevindue, jf. bekendtgørelse ombygningsreglement 2018 (BR18).

### **Eref, ovenlys**

345·gw - 90,36·UW beregnet for et referencevindue, jf. bekendtgørelse om bygningsreglement 2018 (BR18).

### **gg**

Standardrudens solvarmetransmittans, jf. bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter (HB2021), bilag 4, afsnit 4.5.4.

### **gw**

Total solenergitransmittans for et referencevindue beregnet efter DS/EN ISO 10077-1:2017 og DS/EN ISO 10077-2:2017, Termisk ydeevne for vinduer, døre og skodder.

### **Linjetab**

Jf. DS 418:2011 + Till.1:2020, Beregning af bygningers varmetab, afsnit 6.13.

### **LTg**

Standardrudens lystransmittans, jf. DS/EN 410:2011, afsnit 5.2.

### **Opvarmet areal**

Jf. bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter (HB2021), bilag 4, afsnit 4.4.3.1.

### **Referencevindue**

Oplukkeligt 1-fags vindue med ydermålene 148 cm i højde og 123 cm i bredde, og som er udført med det relevante vinduessystem set i forhold til tilskudsberettiget tiltag vedrørende udskiftning af facadevinduer og udskiftning af ovenlysvinduer.

### **U-værdi**

Jf. DS 418:2011 + Till.1:2020, Beregning af bygningers varmetab, kapitel 6.

**U<sub>w</sub>**

Total varmetransmissionskoefficient for et referencevindue beregnet efter DS/EN ISO 10077-1:2017 og DS/EN ISO 10077-2:2017, Termisk ydeevne for vinduer, døre og skodder.

**Vinduessystem**

En karstype, rammetype, standardrude, lodpost-, tværpost-, og sprossetype, som markedsføres under samme produktnavn og med samme dokumentation for de energimæssige egenskaber. Lod- eller tværpost skal være udført med samme materialekonfiguration som systemets karm. Ved sprosser skal ruden være gennemgående og sprossen monteret på en eller begge sider af ruden og eventuelt mellem rudens glaslag. Ved rude med ét lag glas kan sprossen dog være gennemgående. Vinduer udført med samme system kan have forskellig størrelse og form.

**Lambda-værdi.  $\lambda$** 

Varmeledningsevne, jf. DS 418:2011 + Till.1:2020, Beregning af bygningers varmetab, kapitel 7.

# Ansøgning om tilskud

## Betingelser for tilskud

- Energistyrelsen prioriterer for hver ansøgningsrunde de ansøgte energiforbedringsprojekter ud fra størst beregnet energibesparelse over projektets levetid i kWh pr. estimeret tilskudskrone og år pr. ansøgt projekt. Ved energiforbedringsprojekter, som omfatter flere tiltag eller flere bygninger, foretages beregningerne som et gennemsnit.
- Af det beløb, der fastsættes til de enkelte ansøgningsrunder, reserveres 85 pct. til gennemførelse af energiforbedringsprojekter og 15 pct. til gennemførelse af digitaliseringsprojekter. Såfremt der i den pågældende ansøgningsrunde ikke kan meddeles tilsagn om tilskud for alle tilskudsmidler, der er reserveret til digitaliseringsprojekter, vil de resterende midler kunne benyttes til tilsagn om tilskud til energiforbedringsprojekter.
- Der kan kun ydes tilskud til energiforbedringsprojekter, hvor det beregnede tilskudsbeløb til det ansøgte projekt, udgør mindst 30.000 kr.
- Der kan til hver enkelt kommune og region maksimalt ydes tilskud til gennemførelse af energiforbedringsprojekter på op til 4 mio. kr. pr. ansøgningsrunde. Såfremt der i den pågældende ansøgningsrunde ikke kan meddeles tilsagn om tilskud for alle tilskudsmidler, vil de resterende midler efter prioritering, kunne benyttes til tilsagn om tilskud, uanset begrænsningen om maksimalt tilskud på 4 mio. kr.
- Tilsagn om tilskud er betinget af, at der til gennemførelse af tiltag, der er omfattet af et ansøgt projekt, ikke er ydet eller ydes støtte efter anden lovgivning eller allerede er meddelt tilsagn om tilskud efter denne bekendtgørelse<sup>1</sup>.
- Tilsagn om tilskud er betinget af, at projektet ikke gennemføres med henblik på salg eller udlejning af en omfattet bygning, eller at salg eller udlejning af en omfattet bygning er planlagt.
- Tilsagn om tilskud er betinget af, at kommunalbestyrelsen eller formanden for kommunalbestyrelsen, for så vidt angår kommuner, eller regionsrådet eller regionsrådsformanden,

---

<sup>1</sup> BEK nr. 1816 af 14/09/2021. <https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2021/1816>

for så vidt angår regioner, har godkendt projektets igangsættelse, under forudsætning af at der opnås tilskud.

- Tilsagn om tilskud er betinget af, at der til brug for behandlingen af ansøgning om tilskud foreligger gyldig energimærkning af bygningen, og at energimærkningen er udarbejdet på grundlag af en bygningsgennemgang efter bekendtgørelse om energimærkning af bygninger.
- Ved ansøgning om energiforbedringstiltag, skal der såfremt at bygningens varmforsyning er enten oliekedel eller gasfyr, konverteres til enten varmepumpe eller fjernvarme i forbindelse med ansøgningen.

**For yderligere betingelser og krav, se afsnit Error! Reference source not found..**

### Vigtigt at vide

Energistyrelsen indkalder ansøgninger om tilsagn om tilskud på [www.statens-tilskudspuljer.dk](http://www.statens-tilskudspuljer.dk) og på [SparEnergi.dk](http://SparEnergi.dk). Der er mulighed for at søge om tilskud til to forskellige projekttyper: energiforbedringsprojekter og digitaliseringsprojekter.

Bemærk, ansøgninger indsendes på ansøgningsportalen via tre forskellige spor, inddelt efter den type tilskud, der ansøges til, samt om bygningen er energimærket eller fredet:

1. Tilskud til energiforbedringsprojekter i energimærkede bygninger
2. Tilskud til energiforbedringsprojekter i fredede bygninger
3. Tilskud til digitaliseringsprojekter i kommunale og regionale bygninger

Denne vejledning vedrører 1. Tilskud til energiforbedringsprojekter i energimærkede bygninger.

Ansøgningsportalen tilgås via [SparEnergi.dk/komreg](http://SparEnergi.dk/komreg). Ansøgningen foregår digitalt med brug af NemID.

## Indsend ansøgning om tilskud – vejledning til portalen

### Trin-for-trin – adgang til ansøgningsportalen

På ansøgningsportalen logger I ind med NemID-medarbejdersignatur. Se **Error! Reference source not found.1**. Hvis det er første gang, I logger på portalen, skal I som det første angive oplysninger om den udpegede kontaktperson og myndighedsoplysninger under "Min Profil". Se Figur 2.

Login

Her kan du logge ind på portalen

Ansøger nøglekort    Ansøger nøglefil

Login

**NEM ID**  
Energistyrelsen NemID TAS

Bruger-id  ?

Adgangskode  ?

[Glemmt adgangskode?](#)

Næste    Afbryd


Figur 1 - Login oplysninger til ansøgerportalen



## Personlige oplysninger

**Fulde navn**

**E-mail**

**E-mailnotificering**   Notificér

**Telefon**


**Type**

## Virksomhedsoplysninger

**Vælg institutor**   
Vælg  
Opret ny  
Energistyrelsen (1021890835)

**Firma**

**Organisationsform**

**Institution** 

**P-nummer**

**Vej**

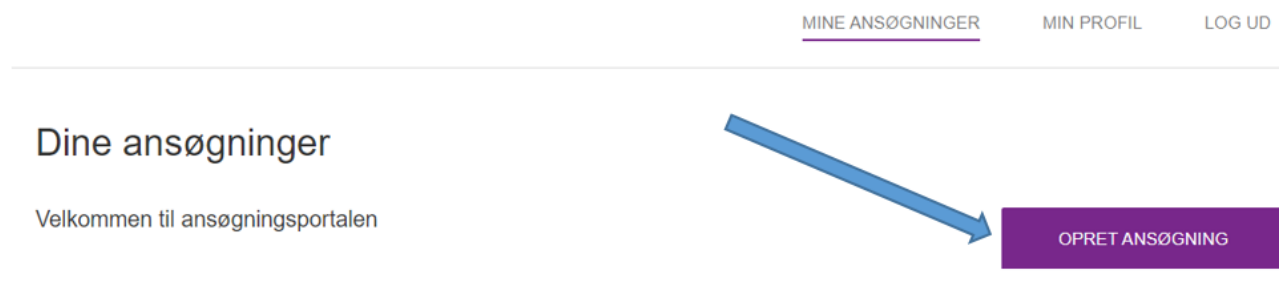
**Postnummer**

**By**

Figur 2 - Min profil på ansøgerportalen

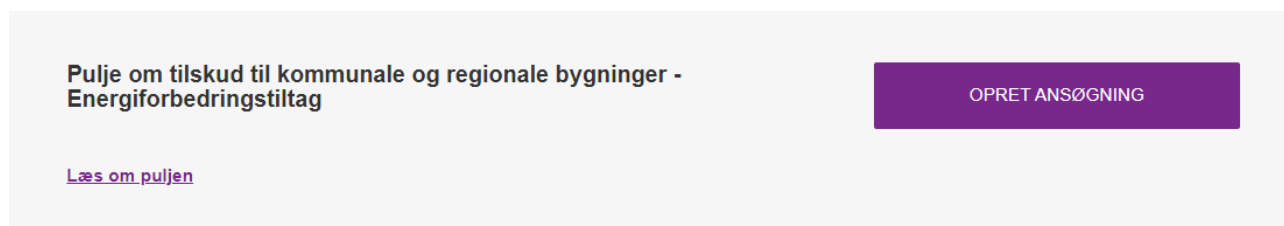
## Trin-for-trin – sådan oprettes en ansøgning

I opretter en ansøgning ved at klikke på knappen ”opret ansøgning” i højre side af skærmen, som vist i figur 3.



Figur 3 - Opret ansøgning på ansøgningsportalen

Herefter ses en liste med forskellige puljer, der kan ansøges. Vælg ”Pulje om tilskud til kommunale og regionale bygninger – Energiforbedringstiltag”, hvis I ønsker at søge til energiforbedringstiltag, som vist i Figur 4.



Figur 4 - Opret ansøgning til pulje om tilskud til kommunale og regionale bygninger

Ansøgning om tilskud til et energiforbedringsprojekt indeholder i alt 9 faner, som beskrevet:

### Fane 1 – Vejledning

I denne fane skal I ikke udfylde noget. I bliver præsenteret for forhold, I bør kende i forbindelse med ansøgning til tilskudspuljen.

### Fane 2 – Generelle forhold

I denne fane skal I udfylde, hvilken myndighed der ansøger, oplysninger om kontaktpersonen, bekræfte en række generelle forhold, samt vedhæfte nødvendig dokumentation.

### Fane 3 – Bygningen

Til ansøgningen skal I indtaste den adresse, som energiforbedringsprojektet omfatter. I den forbindelse skal I vælge, hvilken bygning der søges til, og om I er enig i data trukket fra energimærket. Hertil skal I udfylde bygningens anvendelse, ejerforhold og varmeforsyning.

### Fane 4 – Konvertering

Her kan I søge om tilskud til konvertering til fjernvarme, varmepumpe eller udskiftning fra elvarme til vandbåren varmeanlæg.

### Fane 5 – Klimaskærm – Vinduer

I denne fane kan I søge om tilskud til udskiftning af vinduer.

**Fane 6 – Klimaskærm – Øvrige tiltag**

Her kan I søge om tilskud til efterisolering af tag og loft, udvendig isolering af let og massiv ydervæg samt isolering af terrændæk.

**Fane 7 – Cirkulationspumpe**

I denne fane er der mulighed for at søge om tilskud til cirkulationspumper.

**Fane 8 – Vedhæft filer**

Hvis der er anden relevant dokumentation, kan op til 9 filer vedhæftes her.

**Fane 9 – Godkend og send**

Her får I en oversigt over jeres ansøgning, hvor I kan se, hvilke tiltag I har valgt. Hvis nogle obligatoriske felter mangler at blive udfyldt, vil I få besked om dette. Husk at trykke "indsend" nede i højre hjørne.

## Vejledning

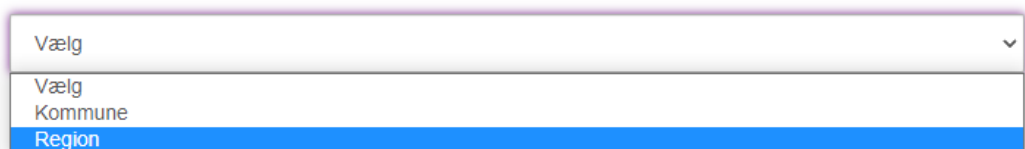
Vejledningen indeholder de forhold, I bør kende, før I ansøger om tilskud gennem tilskudsordningen. Den indeholder informationer om de generelle krav, der er, for at I kan gå i gang med jeres ansøgning til tilskudsordningen.

## Generelle forhold

Her skal I vælge, hvilken myndighed I søger for. Se **Error! Reference source not found.** Hvis I vælger kommune, kommer der en liste med alle kommuner. Hvis I vælger region, kommer der en liste med alle regioner, som vist i **Error! Reference source not found.**

## Myndighed

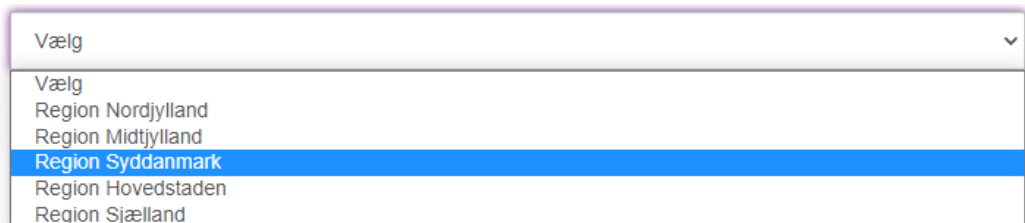
Hvilken myndighed  
ansøger du for?



Vælg	▼
Vælg	
Kommune	
Region	

Figur 5 - Valg af myndighed

Hvilken region  
ansøger du for?







Vælg	▼
Vælg	
Region Nordjylland	
Region Midtjylland	
Region Syddanmark	
Region Hovedstaden	
Region Sjælland	

Figur 6 - Valg af region

I skal udfylde oplysninger om den udpegede kontaktperson, samt vedhæfte ledelsespåtegnet dokumentation for udpegning af kontaktperson, eller fuldmagt, såfremt der er tale om ansøgning via en ekstern partsrepræsentant. Skabelon for ledelsespåtegnet dokumentation for udpegning af kontaktperson og skabelon for fuldmagt findes på Sparenergi.dk.

## Oplysninger om kontaktperson

Navn	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Stilling og ansættelsessted	<div><p><b>B I U</b>        </p><div style="border: 1px solid #ccc; height: 60px; width: 100%;"></div></div>
Vedhæft ledelsespåtegnet dokumentation for udpegning af kontaktperson. Vedhæft fuldmagt såfremt der er tale om en ekstern partsrepræsentant.	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p><b>+ Tilføj filer</b></p><p>Der skal mindst vedhæftes 1 fil(er)</p></div>

Figur 7 - Oplysninger om kontaktperson

Ved projektoplysninger skal I vedhæfte projektbudget, som vist i Figur 8. Skabelon for projektbudget findes på Sparenergi.dk. Dertil skal I bekræfte en række betingelser med "ja" eller "nej", så som hvorvidt arbejdet er påbegyndt eller ej.

## Projektoplysninger


**Vejledning**

De tilskudsberettigede omkostninger omfatter de yderligere investeringsomkostninger, der er nødvendige for at gennemføre et ansøgt projekt, og som er direkte relateret til gennemførelsen af projektet og omfatter:

- Anskaffelse af nødvendige materialer, produkter og anlægskomponenter.
- Entreprenørydelser, konsulentydelse og installation.
- Revision af regnskab, som krævet af Energistyrelsen, jf. § 25, stk. 2, nr. 4.
- Nødvendigt folgearbejde

De tilskudsberettigede omkostninger opgøres på grundlag af de i ansøgningen estimerede nettoomkostninger, der er forbundet med gennemførelsen af det tilskudsberettigede projekt, dvs. fratrukket moms, som ikke bæres endeligt af tilskudsmodtager, samt tilbagekrediteringer, rabatter og lignende. De tilskudsberettigede omkostninger omfatter ikke afledte omkostninger af projektet.

Materialer, produkter og anlægskomponenter, der er indkøbt, og det arbejde, herunder entreprenørydelser, konsulentydelse og installationsarbejde, der er udført ved gennemførelsen af det tilskudsberettigede projekt, skal erhverves ved køb fra en momsregistreret virksomhed. Endvidere skal installation udføres og faktureres af en momsregistreret virksomhed.

**Projektbudget**  + Tilføj filer

Der skal mindst vedhæftes 1 fil(er)

Figur 8 - Projektoplysninger og projektbudget

I skabelon for projektbudget skal budgettet fordeles på tiltag og på forskellige budgetposter for de enkelte tiltag. Der er desuden mulighed for at afsætte budget til eventuelle fællesomkostninger for projektets forskellige tiltag, eksempelvis fælles stillads og revision af regnskab (hvis ansøgt projekttilskud er over 1 mio. kr.).

Bemærk, at I også skal indtaste de totale tilskudsberettigede-omkostninger ekskl. moms, som vist i Figur 9. Såfremt der ansøges om flere tiltag i bygningen (f.eks. udskiftning af ovenlysvinduer og isolering af loft), skal omkostningerne for hvert tiltag lægges sammen og oplyses her. Vær opmærksom på, at det indtastede beløb skal matche det samlede estimerede beløb for projektet, som angivet i det vedhæftede budget (skabelon på Sparenergi.dk), og at der som minimum skal søges for 30.000,00 kr. i ansøgt støttesum/projekttilskud.

**Indtast de totale**   0,00

**tilskudsberettigede omkostninger**

Figur 9 - Totale tilskudsberettigede omkostninger

Dertil skal dokumentation for (betinget) politisk godkendelse også vedhæftes, som vist i Figur 10. Skabelon for betinget politisk godkendelse findes på Sparenergi.dk. Såfremt politisk godkendelse endnu ikke foreligger på ansøgningstidspunktet vedhæftes plan for fremsendelse af politisk godkendelse.

**Dokumentation på (betinget) politisk godkendelse**

[+ Tilføj filer](#)

Der skal mindst vedhæftes 1 fil(er)

---

*Figur 10 - Vedhæft dokumentation på (betinget) politisk godkendelse*

Det sidste felt i denne fane er det estimerede tidspunkt for projektets afslutning, hvor I skal indtaste datoen, eller vælge den via kalenderen i højre side af feltet. Ved projektets afslutning forstås gennemførelsen af det konkrete projekt, der ansøges om tilskud til, dvs. de tiltag, som indgår i energiforbedringsprojektet.

**Estimeret tidspunkt for projektets afslutning**



*Figur 11 - Estimeret tidspunkt for projektets afslutning*

## Bygningen

Til ansøgningen skal I indtaste den adresse, som energiforbedringsprojektet omfatter. Indtastningsfeltet kommer automatisk med forslag til adressen, når I begynder indtastningen. Se eksempel i Figur 12.

## Adresse og energimærkning

Indtast adressen for den bygning, energiforbedringstiltaget vil gennemføres i

Læssøegade 152
Læssøegade 152, 5230 Odense M
Læssøegade 152, st., 5230 Odense M
Læssøegade 152, 1., 5230 Odense M

Figur 12 - Indtast adresse for renoveringsprojektet

Når adressen er indtastet, skal I vælge den korrekte bygning på adressen, som energiforbedringsprojektet omfatter.

Angiv hvilken bygning der søges til

Zone 1 [1940 - F] ▼
Hal [1940 - C]
Zone 1 [1940 - F]

Figur 13 - Valg af bygning

Data fra energimærkedatabasen hentes og vises automatisk på baggrund af den valgte bygning. Se eksempel i Figur 14. Der er også et link til energimærkerapporten, som kan markeres og kopieres ind i en browser, som så henter en PDF version af energimærkerapporten.

Bemærk, at hvis den valgte bygning har et energimærke bedre end D, E, F eller G, så kommer der en bemærkning under feltet "Energimærkning for den valgte bygning", som gør opmærksom på, at I kan forvente afslag. Tilskud til gennemførelse af energiforbedringsprojekter kan kun ydes, hvis bygningen, hvori projektet gennemføres, har gyldig energimærkning med energimærke D, E, F eller G.

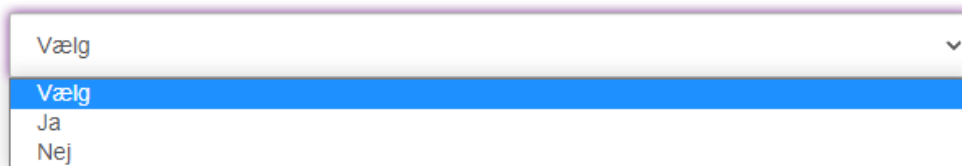
Energimærkning for den valgte bygning	F
Energimærkningen er gyldig fra	05-05-2020
Energimærkningen er gyldig til	05-05-2030
Energimærkningen er baseret på	Bygningsgennemgang
Energimærkerapport	<a href="https://emoweb.dk/EMODigital/EMODigital.svc/PdfDocument/311436158">https://emoweb.dk/EMODigital/EMODigital.svc/PdfDocument/311436158</a>

Figur 14 - Oplysninger fra energimærkedatabasen for den valgte bygning på adressen. I dette eksempel har bygningen energimærke C med en gyldighedsperiode fra 05-05-2020 til 05-05-2030, baseret på en bygningsgennemgang.



I skal herefter vælge, om I er enige i data, der er trukket fra energimærkedatabasen. Se Figur 15. Hvis I ikke er enige, kan I vælge nej og uddybe, hvad I er uenige i, og hvorfor I er uenige.


Er I enige i ovenstående data, der er hentet fra energimærket?



A dropdown menu with a white background and a thin border. The top item is 'Vælg' with a small downward arrow on the right. Below it, the menu is open, showing three options: 'Vælg' (highlighted in blue), 'Ja', and 'Nej'.


Figur 15 - Er I enige eller uenige i data trukket fra energimærket?

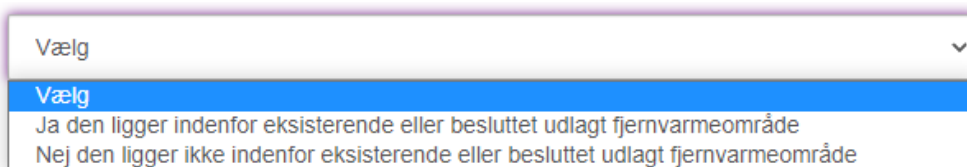
Hvis I ønsker at søge til konvertering til fjernvarme eller varmepumpe, på baggrund af gyldig energimærkning fra november 2011 til oktober 2012 med energimærke D, E, F eller G, så bedes I sætte kryds i feltet som vist i Figur 16.

Sæt flueben, hvis bygningen der søges til har et   gyldigt energimærke fra november 2011 til oktober 2012

Figur 16 - Angiv hvis bygningen har et gyldigt energimærke fra november 2011 til oktober 2012

I skal også oplyse, hvorvidt bygningen ligger inden for et eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde. Se Figur 17. Tjek gerne vedtaget varmforsyningsområde for projektadressen via [Plandata.dk](http://Plandata.dk).

Angiv om den ansøgte  bygning, ligger inden for et eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde.



A dropdown menu with a white background and a thin border. The top item is 'Vælg' with a small downward arrow on the right. Below it, the menu is open, showing four options: 'Vælg' (highlighted in blue), 'Ja den ligger indenfor eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde', and 'Nej den ligger ikke indenfor eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde'.

Figur 17 - Er bygningen inden for et eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde?

I skal tage stilling til bygningens anvendelse og ejerforhold, som vist i Figur 18. I bekræfter, at I ejer og benytter den pågældende bygning og vedlægger dokumentation for ejerskab, eksempelvis udskrift fra Tinglysning eller BBR. Herefter udpeger I bygningens primære aktivitet. Hvis der er tale om idræts- eller fritidsfaciliteter, svarer I "Nej" til de oplyste aktiviteter og udfylder og vedhæfter blanket om samhandelspåvirkning. Blanketten findes på Spareenergi.dk.

## Bygningens anvendelse, ejerforhold og beliggenhed

Kan I bekræfte, at kommunen eller regionen både ejer og benytter den pågældende bygning?

Vælg

Info

**B I U** [Liste] [Liste] [Liste] [Liste] [Liste] [Liste]

Kan I bekræfte, at der i bygningen kun varetages en eller flere af de oplyste aktiviteter?

- Offentlige sundhedstjenester
- Offentlige uddannelser
- Pasning og aktivering af børn og unge i offentligt regi
- Ældrepleje i offentligt regi
- Aktiviteter på socialområdet i offentligt regi, herunder dag- og botilbud til handicappede
- Aktiviteter i offentligt regi inden for teknik, miljø og planlægning
- Aktiviteter inden for kultur eller bevarelse af kulturarven
- Beskæftigelsesaktiviteter i offentligt regi
- Integrationsaktiviteter i offentligt regi
- Almindelig offentlig myndighedsudøvelse i øvrigt
- Øvrige administrative opgaver i offentligt regi

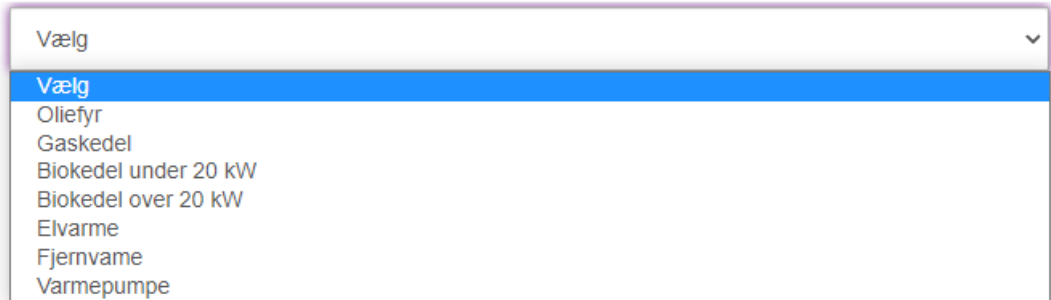
Kan I bekræfte, at der i bygningen kun varetages en eller flere af de oplyste aktiviteter?

Vælg

Figur 18 - Bygningens anvendelse, ejerforhold og beliggenhed

Som det sidste i fanen Bygningen, skal I vælge bygningens nuværende varmekilde, hvor de forskellige muligheder kan ses i Figur 19.

Angiv bygningens  
nuværende  
varmekilde



A dropdown menu with a white background and a thin border. The top bar is light gray and contains the text 'Vælg' followed by a downward-pointing chevron icon. Below this bar, a list of options is displayed. The first option, 'Vælg', is highlighted with a blue background. The other options are: 'Oliefyr', 'Gaskedel', 'Biokedel under 20 kW', 'Biokedel over 20 kW', 'Elvarme', 'Fjernvarme', and 'Varmepumpe'.

Vælg
Vælg
Oliefyr
Gaskedel
Biokedel under 20 kW
Biokedel over 20 kW
Elvarme
Fjernvarme
Varmepumpe

Figur 19 - Bygningens nuværende varmekilde

## Konvertering

I denne fane kan I søge om tilskud til konvertering til fjernvarme, varmepumpe og udskiftning fra elvarme til vandbåren varmeanlæg.

Hvis I vil søge om tilskud til konvertering til fjernvarme, skal I sætte kryds i dette tiltag, som vist i Figur 20. Herved udfoldes to felter, hvor I skal bekræfte, hvorvidt fjernvarmen vil levere energi til bygningens opvarmning og forsyning med varmt vand, samt den estimerede omkostning for tiltaget. Beløbet skal matche de samlede støtteberettigede omkostninger for tiltaget oplyst i projektbudgettet, som I vedlægger ansøgningen under fanen Generelle forhold.

Sæt flueben, hvis der ønskes ansøgt om tilskud til konvertering til fjernvarme

Kan I bekræfte, at fjernvarmen vil levere energi til bygningens opvarmning og forsyning med varmt vand?

Indtast den estimerede omkostning for tiltaget

Figur 20 - Konvertering til fjernvarme

Hvis I vil søge om tilskud til konvertering til varmepumpe, skal I sætte kryds i dette tiltag, og vælge hvorvidt varmepumpen vil dække én eller flere bygninger som vist i Figur 21. Hvis I vælger, at varmepumpen skal dække flere bygninger, skal I, i et nyt felt beskrive de bygninger som varmepumpen skal dække.


Angiv, hvorvidt der ansøges om tilskud til én varmepumpe, der kan dække flere bygninger, eller en varmepumpe per bygning

- Vælg
- Varmepumpen dækker flere bygninger
- Varmepumpen dækker én bygning

Figur 21 - Konvertering til varmepumpe

Hertil skal I bekræfte en række betingelser, herunder om varmepumpen vil have udeluft eller jord som varmekilde, og varmepumpens årsvirkningsgrad ved testtemperatur.

Derudover skal I vælge, hvorvidt I vil søge om tilskud til højtemperatur eller lavtemperatur rumvarmeanlæg, som vist i Figur 22.

Angiv, om det er højtemperatur eller lavtemperatur rumvarmeanlæg 

Vælg

**Vælg**


Højtemperatur rumvarmeanlæg - 55 grader

Lavtemperatur rumvarmeanlæg - 35 grader

Figur 22 - Valg af høj- eller lavtemperatur rumvarmeanlæg

På baggrund af valget mellem høj- eller lavtemperatur rumvarmeanlæg, skal I bekræfte varmepumpens årvirkningsgrad.

Herefter skal I vælge typen af varmepumpe samt varmepumpens energiklasse, som vist i Figur 23.

Angiv, hvilken varmepumpe, der vil konverteres til 

Vælg

**Vælg**

Luft-til-vand varmepumpe A++

Luft-til-vand varmepumpe A+++

Jord-til-vand varmepumpe A++

Jord-til-vand varmepumpe A+++

Figur 23 - Valg af varmepumpe type samt energiklasse

Hvis I vil søge om tilskud til udskiftning fra elvarme til vandbåren varmeanlæg, skal I sætte kryds i dette tiltag, som vist i Figur 24. Bemærk, at I kun kan søge til dette tiltag, hvis I samtidigt har valgt at søge til enten fjernvarme eller varmepumpe. Her skal I bekræfte en række betingelser samt indtaste den estimerede omkostning for tiltaget. Beløbet skal matche de samlede støtteberettigede omkostninger for tiltaget oplyst i projektbudgettet, som I vedlægger ansøgningen under fanen Generelle forhold.

## Udskiftning fra elvarme til vandbåren varmeanlæg

Sæt flueben, hvis der ønskes ansøgt om tilskud til at konvertere til et vandbåren varmeanlæg	<input checked="" type="checkbox"/>
Kan I bekræfte, at der ikke er installeret et fordelingsanlæg til vandbåren rumvarme før arbejdets start?	<input type="text" value="Vælg"/>
Kan I bekræfte, at bygningens varmforsyning ved projektets afslutning vil bestå af en eldrevne varmepumpe eller fjernvarme?	<input type="text" value="Vælg"/>
Indtast den estimerede omkostning for tiltaget	<input type="text" value="0,00"/>

Figur 24 - Betingelser til udskiftning fra elvarme til vandbåren varmeanlæg

## Klimaskærm – vinduer

Her kan I søge om tilskud til facadevinduer, ovenlysvinduer og montering af forsatsramme eller koblet ramme.

Hvis I vil søge om tilskud til facadevinduer, skal I sætte kryds i dette tiltag, som vist i Figur 25. Herved udfoldes en række felter, hvor I bl.a. skal bekræfte, at de nye facadevinduer vil lave op til kravene jf. bekendtgørelsen.

Bemærk, at det skal angives, om de vinduer I udskifter, er 3-lagsvinduer, men at dette ikke har betydning for vurderingen af ansøgningen.

## Udskiftning af facadevinduer

Sæt flueben, hvis der ønskes ansøgt om tilskud til at udskifte facadevinduer

Kan I bekræfte, at facadevinduer, som udskiftes, ikke har 3-lagsrude?  Vælg  
Vælg  
Ja  
Nej

Kan I bekræfte, at nyt facadevindue efter udskiftning vil være udført med et vinduessystem, som har referencevindue med Eref, facadevindue, på minimum 6 kWh/m<sup>2</sup>/år, LTg minimum 0,70, og Uw maksimum 0,84 W/m<sup>2</sup>K?  Vælg  
Vælg  
Ja  
Nej

Figur 25 - Valg af facadevinduer og bekræftelse af før og efter situation

Efterfølgende skal I vælge, om I ønsker at udskifte samtlige facadevinduer i energimærket, eller blot et specifikt areal, som vist i Figur 26.

Angiv, om bygningens facadevinduer vil udskiftes helt eller delvist  Vælg  
Vælg  
Alle facadevinduer hele arealet  
Specifikke facadevinduer delvist areal

Figur 26 - Facadevinduer til hele arealet eller specifikt areal

Hvis I vælger et specifikt areal, skal I indtaste dette areal i kvadratmeter, som vist i Figur 27.

Angiv, om bygningens facadevinduer vil udskiftes helt eller delvist

Angiv hvor mange kvadratmeter af vinduesarealet der skal udskiftes

Figur 27 - Facadevinduer til specifikt areal

Uanset om I vælger hele arealet eller et specifikt areal, skal I indtaste U-værdien for de nye vinduer. Ligeledes skal I indtaste den estimerede omkostning for tiltaget. Beløbet skal matche de samlede støtteberettigede omkostninger for tiltaget oplyst i projektbudgettet, som I vedlægger ansøgningen under fanen Generelle forhold.

Indtast U-værdi for de nye vinduer

Indtast den estimerede omkostning for tiltaget

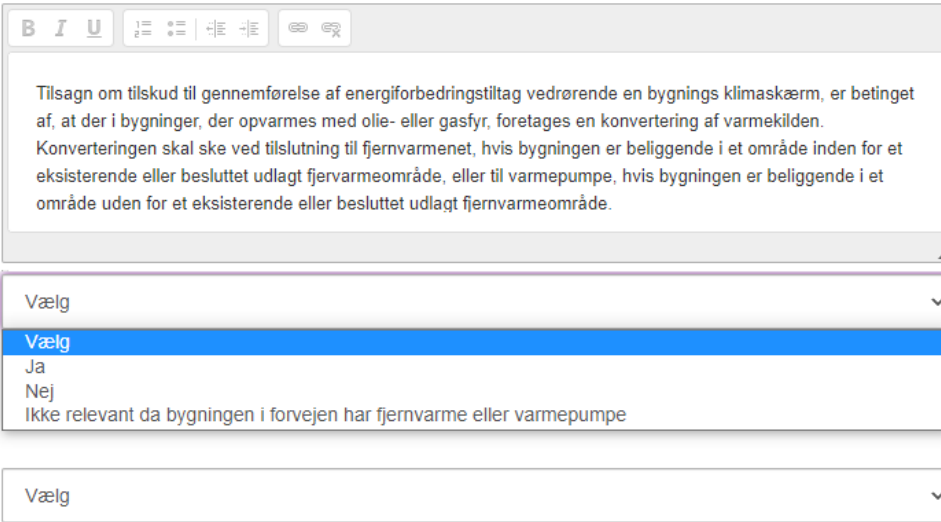
Figur 28 - Indtast U-værdier for eksisterende og nye vinduer, samt den estimerede omkostning

Bemærk, at hvis I søger om tilskud til montering af forsatsramme eller koblet ramme på eksisterende eller nyt vindue, skal I ud over U-værdien indtaste solvarmetransmittans værdien for ruden i de eksisterende og nye vinduer.



Når I søger om tilskud til klimaskærmstiltag (såsom vinduer), skal I til sidst i denne fane bekræfte nogle generelle betingelser, som vist i Figur 29. Hvis I vælger ”ja” eller ”ikke relevant” vil der ikke udfoldes flere felter.

## Generelle betingelser



**Information**

Tilsagn om tilskud til gennemførelse af energiforbedringstiltag vedrørende en bygnings klimaskærm, er betinget af, at der i bygninger, der opvarmes med olie- eller gasfyr, foretages en konvertering af varmekilden. Konverteringen skal ske ved tilslutning til fjernvarmenet, hvis bygningen er beliggende i et område inden for et eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde, eller til varmepumpe, hvis bygningen er beliggende i et område uden for et eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde.

Kan I bekræfte, at der vil ske en konvertering af bygningens varmekilde til fjernvarme eller varmepumpe, hvis bygningen opvarmes med olie- eller gasfyr?

Vælg

Vælg

Ja

Nej

Ikke relevant da bygningen i forvejen har fjernvarme eller varmepumpe

Kan I bekræfte, at tiltaget eller dele af tiltag ikke gennemføres uden for den termiske del af klimaskærmen?

Vælg

Figur 29 - Generelle betingelser ved vinduer

Hvis I ikke kan bekræfte, at der i nærværende projekt indgår en konvertering fra olie/gasfyr og derfor vælger nej, så skal I udfylde disse felter, som fremgår af Figur 30 og vedhæfte dokumentation for igangværende konvertering i anden sammenhæng, samt indtaste estimeret tidspunkt for afslutning af konverteringen.

Angiv tidspunkt for afslutning af konverteringen, som ikke indgår i det ansøgte projekt.

+ Tilføj filer

Kan I bekræfte, at tiltaget eller dele af tiltag ikke gennemføres uden for den termiske del af klimaskærmen?

Figur 30 - Yderligere generelle betingelser hvis I ikke kan bekræfte, at der sker en konvertering

### Klimaskærm – øvrige tiltag

Her kan I søge om tilskud til efterisolering af tag og loft, udvendig efterisolering af massiv og let ydervæg samt terrændæk (ved terrændæk forstås gulvkonstruktion direkte på jordbunden). Ved efterisolering af hulmur, skal der foretages en efterisolering udvendigt. Der ydes ikke støtte til hulmursisolering. Eksempelvis er der i Figur 31 valgt at søge til efterisolering af fladt tag. I skal i denne forbindelse bekræfte,

om tiltaget ved projektets afslutning vil leve op til tilskudsordningens krav efter projektets afslutning jf. bekendtgørelsen.

## Efterisolering af tag og loft

Sæt flueben, hvis der ønskes ansøgt om tilskud til at efterisolere fladt tag

Kan I bekræfte, at loft- og tagkonstruktioner ved arbejdets afslutning højst vil have en U-værdi på 0,12 W/m<sup>2</sup>K?

- Vælg
- Vælg
- Ja
- Nej

Figur 31 - Valg af efterisolering af fladt tag

Når tiltaget er valgt, skal I tage stilling til, hvorvidt det er hele taget eller et specifikt areal, der ønskes efterisoleret, som vist i Figur 32. Hvis I vælger hele arealet, så trækkes data fra energimærket.

Angiv, om bygningens flade tag vil efterisoleres helt eller delvist

- Vælg
- Vælg
- Hele taget hele arealet
- Specifikt areal delvist areal

Figur 32 - Skal hele arealet eller et specifikt areal efterisoleres?

Hvis I vælger specifikt areal, så skal I indtaste et specifikt areal i kvadratmeter, som vist i Figur 33.

Angiv, om bygningens flade tag vil efterisoleres helt eller delvist

Indtast det antal kvadratmeter, som vil efterisoleres

Figur 33 - Ved valg af specifikt areal skal I indtaste et bestemt areal i kvadratmeter

Til hvert klimaskærmstiltag skal I indtaste konstruktionens nye U-værdi efter renovering, som vist i Figur 34. Dertil skal I indtaste den estimerede omkostning for tiltaget. Beløbet skal matche de samlede støtteberettigede omkostninger for tiltaget oplyst i projektbudgettet, som I vedlægger ansøgningen under fanen Generelle forhold.





Indtast 	<input type="text"/>	0,00
<b>konstruktionens nye U-værdi efter renovering</b>		
Indtast den 	<input type="text"/>	0,00
<b>estimerede omkostning for tiltaget</b>		

Figur 34 - Konstruktions nye U-værdi og estimerede omkostning for tiltaget

Når I søger om tilskud til klimaskærmstiltag (såsom efterisolering af fladt tag), skal I dertil bekræfte nogle generelle betingelser, som vist i Figur 35. Hvis I vælger "ja" eller "ikke relevant", vil der ikke udfoldes flere felter, end som vist.

## Generelle betingelser

**Information**

**B I U**    

Tilsagn om tilskud til gennemførelse af energiforbedringstiltag vedrørende en bygnings klimaskærm, er betinget af, at der i bygninger, der opvarmes med olie- eller gasfyr, foretages en konvertering af varmekilden. Konverteringen skal ske ved tilslutning til fjernvarmenet, hvis bygningen er beliggende i et område inden for et eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde, eller til varmepumpe, hvis bygningen er beliggende i et område uden for et eksisterende eller besluttet udlagt fjernvarmeområde.

Kan I bekræfte, at der vil ske en konvertering af bygningens varmekilde til fjernvarme eller varmepumpe, hvis bygningen opvarmes med olie- eller gasfyr?

Vælg

Vælg

Ja

Nej

Ikke relevant da bygningen i forvejen har fjernvarme eller varmepumpe

Kan I bekræfte, at tiltaget eller dele af tiltag ikke gennemføres uden for den termiske del af klimaskærmen?

Vælg

Figur 35 - Generelle betingelser til efterisolering af tag og loft

Hvis I ikke kan bekræfte, at der i nærværende projekt indgår en konvertering fra olie/gasfyr og derfor vælger nej, skal I udfylde disse felter, som vist i Figur 36. Her skal I vedhæfte dokumentation for igangværende konvertering i anden sammenhæng, samt indtaste estimeret tidspunkt for afslutning af konverteringen.

Angiv tidspunkt for afslutning af konverteringen, som ikke indgår i det ansøgte projekt.

+ Tilføj filer

Kan I bekræfte, at tiltaget eller dele af tiltag ikke gennemføres uden for den termiske del af klimaskærmen?



Figur 36 - Yderligere generelle betingelser hvis I ikke kan bekræfte, at der sker en konvertering

## Udskiftning af cirkulationspumpe

Her kan I søge om tilskud til udskiftning af cirkulationspumpe(r), ved at sætte kryds, som vist i Figur 37.

# Udskiftning af cirkulationspumpe

Sæt flueben, hvis der vil ansøges om tilskud til udskiftning af cirkulationspumpe til varme- og køledistributionssystemer eller til varmt brugsvand

Figur 37 – Cirkulationspumpe tiltag

Når tiltaget er valgt, skal I tage stilling til, hvorvidt det er alle cirkulationspumper i energimærket eller et specifikt antal, som ønskes udskiftet, som vist i Figur 38.

Angiv, om bygningens cirkulationspumper vil udskiftes helt eller delvist.

Vælg

Vælg

Alle cirkulationspumper

Specifikke cirkulationspumper

Figur 38 - Alle eller specifikke cirkulationspumper

Hvis I vælger et specifikt antal, så skal I indtaste det specifikke antal cirkulationspumper, som vist i Figur 39.

Angiv, om bygningens cirkulationspumper vil udskiftes helt eller delvist.

Specifikke cirkulationspumper

Indtast det antal cirkulationspumper, som vil udskiftes.

1

Figur 39 - Specifikke antal cirkulationspumper

Derudover skal I indtaste reduktionsfaktoren  $F_c$  og effekten  $P_c$  som vist i Figur 40. Dertil skal I indtaste den estimerede omkostning for tiltaget. Beløbet skal matche de samlede støtteberettigede omkostninger for tiltaget oplyst i projektbudgettet, som I vedlægger ansøgningen under fanen Generelle forhold.

Angiv, om bygningens cirkulationspumper vil udskiftes helt eller delvist.	Vælg
Indtast reduktionsfaktor $F_c$ for de(n) nye cirkulationspumpe(r)	0,00
Indtast effekten $P_c$ for de(n) nye cirkulationspumpe(r)	0,00
Vedhæft dokumentation for de(n) nye cirkulationspumpe(r)	+ Tilføj filer
Indtast den estimerede omkostning for tiltaget	0,00

Figur 40 - Reduktionsfaktor og effekt for nye cirkulationspumper, samt dokumentation og estimerede omkostning for tiltaget

### Vedhæft filer

Her har I mulighed for at vedhæfte yderligere dokumentation. Se Figur 41. Det er ikke et krav, at I medsender anden dokumentation, end den der efterspørges i de tidligere faner.

I skal her vedhæfte dokumentation for ejerskabet af bygningen. Dette kan gøres ved at indsende et tinglysningsdokumentet, BBR-meddelelse eller anden dokumentation der bekræfter ejerskabet.

Er der anden information I finder relevant til behandling af jeres sag, kan det vedhæftes her.

Bemærk, I kun kan vedhæfte op til 10 filer.

Ønsker I at indsende flere bilag til jeres ansøgning, benyt da knappen "Kontakt Energistyrelsen" funktionen på portalen, som er synlig efter jeres ansøgning er indsendt.

Vedhæftninger

+ Tilføj filer

Figur 41 - Vedhæftning af filer

## Godkend og indsend

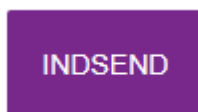
Her skal I godkende og sende ansøgningen ind. Den sidste fane giver overblik over de indtastede oplysninger. Gennemgå derfor ansøgningen for eventuelle fejl, inden I trykker "indsend".

Nogle felter er obligatoriske og skal udfyldes. Obligatoriske felter bliver markeret med rød, hvis de ikke er udfyldt. Se Figur 42.

<u>Oplysninger om kontaktperson</u>	
<b>Navn</b>	-
<b>E-mail</b>	-
<b>Telefon</b>	-
<b>Stilling og ansættelsessted</b>	-

Figur 42 - Markering af ikke udfyldte obligatoriske felter

Når alle obligatoriske felter er udfyldt, er det muligt at indsende ansøgningen. Nederst i højre hjørne kan der nu trykkes på indsend-knappen. Se Figur 43. Når ansøgningen er indsendt, åbnes en ny side med et journalnummer. Det er her også muligt at få tilsendt en kvittering for ansøgningen.



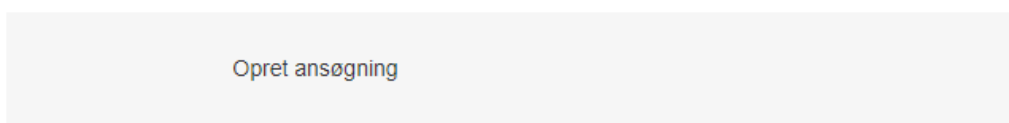
Figur 43 - indsend-knap

Hvis I ikke har mulighed for at færdiggøre ansøgningen, kan I til enhver tid oprette en ansøgning og logge ud af portalen, for derefter at vende tilbage og tilgå den samme ansøgning igen, uden at I behøver oprette en ny ansøgning.

Under fanen "Mine ansøgninger" kan I tilgå jeres ansøgning. Herefter finder I den påbegyndte ansøgning under "sagsforløb". Her kan I redigere eller fortsætte udfyldelsen af den påbegyndte ansøgning. Ansøgningen er først indsendt, når I har trykket på "Indsend", jf. Figur 43.

I finder jeres oprettede og indsendte ansøgninger under "sagsforløb". Se Figur 44

## Sagsforløb



Figur 44 - Genfind ansøgning under sagsforløb

## Retsgrundlag

Ordningen bygger på følgende retsgrundlag:

[Bekendtgørelse nr. 1816 af 14/09/2021 om tilskud til energiforbedringer og digitale løsninger i kommunale og regionale bygninger](#)